

**VÝZVA VÝKONNÉHO VÝBORU ČHS
K PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O PŘIDĚLENÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ Z FONDU ROZVOJOVÝCH
PROJEKTŮ ČHS
29. 5. 2026**

Fond a podmínky jeho fungování upravuje Hospodářský řád ČHS (čl. III) a navazující vnitřní předpis – Pokyn Výkonného výboru ČHS.

Výkonný výbor vyhlašuje Výzvu k podávání žádostí o přidělení finančních prostředků na projekty, jejichž cílem je realizace záměrů, které nejsou součástí běžné činnosti ČHS financované z rozpočtu.

Projektem, který může být financován z Fondu, se rozumí ucelený, časově ohraničený záměr, který není součástí běžné činnosti ČHS financované prostřednictvím rozpočtu, který:

- umožní rozvinout oblast činnosti ČHS, která nebyla dosud vůbec, nebo dostatečně řešena (nové téma), nebo přinese inovativní řešení do oblasti činnosti ČHS, které zefektivní její realizaci,
- má dlouhodobou platnost a je udržitelný v rámci činnosti ČHS.

Projekty, na které lze přidělit finanční prostředky v rámci této výzvy, musí být v souladu s cíli Výkonného výboru ČHS na období 2025-2029, případně s cíli jednotlivých Sekcí ČHS.

Finanční prostředky, o které lze v rámci této výzvy na jeden projekt žádat, jsou minimálně 50 000 Kč a maximálně 590 000 Kč. Žádosti o přidělení finančních prostředků neodpovídající tomuto rozmezí nebudou akceptovány.

Prostředky dotace lze použít k úhradě nákladů na aktivity, naplňující věcné zaměření výzvy, explicitně uvedené v žádosti. Mezi uznatelné náklady lze zařadit i pořízení hmotného či nehmotného majetku, vyžaduje-li to charakter předkládaného projektu. Bude-li pořízen majetek, musí být řádně zaevidován dle Hospodářského řádu ČHS. Za evidenci zodpovídá manažer projektu.

Žádost o přidělení finančních prostředků mohou podat (viz Pokyn Výkonného výboru):

- manažeři sekcí s doporučením generálního sekretáře
- generální sekretář
- ostatní pracovníci sekcí i pracovníci ČHS nezařazení do sekcí, výhradně prostřednictvím manažera příslušné sekce, resp. prostřednictvím generálního sekretáře.

Žádosti lze podávat do 10. června 2026 včetně.

Žádosti lze podávat na formuláři (viz příloha), pouze prostřednictvím e-mailu na adresu info@horosvaz.cz, s uvedením předmětu „Fond rozvojových projektů – výzva 2026“.

Struktura žádosti, blíže specifikovaná v příloze:

- Název projektu
- Řešená problematika
- Měřitelné výsledky
- Zodpovědná osoba (projektový manažer)
- Okruh spolupracovníků
- Výstupy projektu a harmonogram jejich dodání
- Financování
- Personální náročnost realizace projektu
- Definice rizik

Žádost musí vždy splňovat tyto podmínky:

- jasně popsán záměr a jeho návaznost na cíle a činnosti ČHS,
- očekávané přínosy projektu, pokud možno kvantifikovatelné (teoretické, nebo reálné, v případě, že projekt obsahuje realizační fázi),
- rozpočet projektu (jako samostatný dokument), který má být financován z Fondu, popř. jiné financování projektu mimo Fondu,
- časový harmonogram realizace projektu,
- personální zajištění projektu včetně navržení projektového manažera.

Žádosti, které nebudou splňovat uvedené formální či obsahové náležitosti, nebudou akceptovány.

O akceptování žádosti a přidělení finančních prostředků na projekt rozhodne na základě hodnocení žádostí a doporučení hodnotitelské komise Výkonný výbor.

Při věcném hodnocení žádostí budou hodnoceny především tyto parametry projektů:

- připravenost projektu – promyšlený projekt s jasně popsány cíli a přínosy,
- realizovatelnost projektu – odpovídající personální a další zajištění, jistota dosažení výsledku,
- přínos projektu pro ČHS – soulad se záměry a cíli ČHS,
- výhodnost projektu – efektivita: co nejvyšší poměr mezi hodnotou definovaných výsledků a potřebnými náklady, udržitelnost bez budoucího navyšování mandatorních výdajů.

Výsledek hodnocení žádostí a rozhodnutí o přidělení finančních prostředků budou žadatelům oznámeny nejpozději do 25. června 2026.

Výkonný výbor má právo žádosti zamítnout, nebo přidělit nižší objem finančních prostředků, než je požadováno. V případě snížení poskytnuté částky zadá Výkonný výbor předkladateli žádosti

přepracování rozpočtu, případně přepracování celé žádosti tak, aby záměr odpovídal poskytnuté částce. V případě snížení poskytnuté částky má předkladatel možnost odmítnout realizaci projektu.

Po přidělení projektu určený projektový manažer nejprve zpracuje Popis projektu – definovaný v samostatném dokumentu v příloze, který rozšiřuje a dále upřesňuje postup řízení, realizace i čerpání rozpočtu. Výkonný výbor určí hodnotitele, který Popis projektu ohodnotí dle uvedené metodiky. Podmínkou pro start projektu a čerpání prostředků je celkové hodnocení minimálně 75 % – dle popsaného postupu. Projekty s nižším hodnocením mohou být 1x dopracovány dle připomínek a pokud ani poté nedosáhnou 75 %, bude jejich další realizace zamítnuta.

Přidělené finanční prostředky lze použít výhradně na činnosti popsané ve schváleném projektu, v souladu s jeho rozpočtem.

Z přidělených finančních prostředků lze hradit náklady vzniklé v průběhu realizace projektu, tj. od data úspěšného ohodnocení 75 % a více až do 31. 12. 2027 (dle harmonogramu projektu).