

Zápis z jednání Výkonného výboru ČHS č. 4 volební období 2025-2029

místo jednání: ČHS, Belgická 15, P2	datum: 18. 9. 2025; 14:30
zapsal: Tomáš Fridrich	schválil: Jan Bloudek
distribuční list: Výkonný výbor, Revizní komise, komise + sekce + sekretariát	
účastníci: J. Bloudek (JB), J. Hornová (JH), M. Janoš (MJ), J. Oliva (JO), M. Klíma (MK) T. Fridrich (TF/GS), R. Plischková (RP)	
Příští jednání: - Výkonný výbor: 13. října 2025, od 14:30	
Přílohy zápisu -	

č.	úkol	kdo	termín
1.	<u>Z předchozího jednání trvají tyto úkoly:</u> - Dopracování podkladů pro investiční dotaci NSA (b. 13); dle vypsaného programu - Produkce Olympijského parku (lezení, drytool) České Budějovice 2026 (b. 14); podle reakce protistrany - Vytvoření návrhu směrnice o stavěcích; prosinec 2025	různí	-
2.	Přijetí nových oddílů Výkonný výbor schválil přijetí nového oddílu HO Lezení Praha, z.s. a HO Soukol, z.s. , a uložil sekretariátu realizovat potřebné administrativní kroky.	GS/ Trávníková	bezodkladně
3.	Cíle a záměry VV 2025-2029 Výkonný výbor schválil realizaci tří průzkumů, jejichž výsledky budou zohledněny při dopracování strategického dokumentu <i>Cíle a záměry VV 2025-2029</i> : Výzkum veřejného mínění ("známost značky ČHS", zaměřeno na širokou veřejnost), Výzkum názorů a postojů předstů oddílů Českého horolezeckého svazu (pouze pro předsedy oddílů ČHS) a Výzkum názorů a postojů členů Českého horolezeckého svazu (pro celou členskou základnu od 16 let výše), a uložil generálnímu sekretáři a) informovat o průzkumech předsedy oddílů a členy, zajistit realizaci průzkumů dle schváleného harmonogramu.	GS/ Valentová	dle schváleného harmonogramu
4.	Návrh principů správy majetku Výkonný výbor schválil navržené principy <i>správy majetku ČHS</i> a uložil generálnímu sekretáři informovat manažery sekcí a další dotčené osoby včetně zaměstnanců sekretariátu a postupně, podle podle personálních možností zajistit implementaci	GS	bezodkladně
5.	Harmonogram příprav rozpočtu na rok 2026 Výkonný výbor schválil návrh harmonogramu přípravy rozpočtu ČHS na rok 2025 a pověřil generálního sekretáře, aby ve spolupráci s 1. místopředsedou	GS/manažeri, MK, RP	bezodkladně

	a ekonomkou zajistili realizace všech dílčích kroků, tak, aby byl první kompletní návrh rozpočtu předložen nejpozději na prosincové jednání VV.		
6.	Termín callu s oddíly Výkonný výbor schválil termín říjnového online callu s oddíly na 9. října 2025, 18:00 , a uložil J. Janurové, aby zajistil rozeslání pozvánky předsedům všech oddílů ČHS.	Janurová	bezodkladně
7.	Termín setkání spolupracovníků ČHS a Výkonného výboru Výkonný výbor rozhodl o termínu setkání spolupracovníků ČHS a Výkonného výboru 8.-9. listopadu 2025. Za organizační záležitosti odpovídá generální sekretář ve spolupráci se sekretariátem, s doporučením, aby se setkání konalo v Brně či okolí (konání MČR).	GS/Valentová, Trávníková	bezodkladně
8.	Spolupráce se zástupci Österreichische Alpenverein (ÖAV) Výkonný výbor vzal na vědomí, že ČHS opět uzavřel smlouvy o spolupráci s českými zástupci ÖAV při prodeji členství v Českém horolezeckém svazu na rok 2026. Zájemci o členství v horosvazu tak mohou uhradit členství buď přímo, nebo si ho pořídit u těchto spolupracujících subjektů spolu s členstvím v ÖAV. Za průběžnou realizaci odpovídá sekretariát.	sekretariát	průběžně
9.	Hospodaření ČHS + dotace Výkonný výbor vzal na vědomí informace o hospodaření ČHS včetně probíhajícího vyúčtování stávajících dotací a nově vypsanych dotačních výzev, o které je nutné požádat během podzimu 2025. Za agendu dotací odpovídá R. Plischková.	RP	průběžně
10.	Analýza vývoje příjmů rozpočtu Výkonnému výboru byla předložena informace o aktuálním stavu a výhledu partnerských zdrojů na rok 2025 na základě podkladů skupiny pro marketing a fundraising. K 15. září 2025 jsou uzavřeny a účetně vypořádány smlouvy v objemu 354 295 Kč materiálového plnění a 452 645 Kč finančního plnění. Ke konci roku se předpokládá získání partnerských zdrojů v celkovém objemu 776 000 Kč materiálového plnění a 882 645 Kč finančního plnění. Tyto zdroje jsou vázány na konkrétní aktivity. Využití partnerských zdrojů bylo pro rok 2025 předběžně naplánováno v celkovém objemu 500 000 Kč formou rozdělení do výnosů příslušných sekcí/komisí. Na základě předložené informace Výkonný výbor rozhodl o úpravě rozpočtu, formou navýšení rámců výdajových kapitol, takto: Původní plán partnerských zdrojů (500 000 Kč) se nahrazuje plánovaným celkovým objemem 880 000 Kč na straně celkových příjmů rozpočtu. Současně budou dle předloženého návrhu adekvátně navýšeny rozpočtové rámce příslušných výdajových kapitol v souladu s platnou metodikou rozdělování partnerských zdrojů. Za úpravu rámců odpovídá R. Plischková.	RP	bezodkladně
11.	Nominanti ČHS v komisích IFSC	GS	-

	Výkonný výbor vzal na vědomí výsledky nominací do jednotlivých komisí IFSC, které podal generální sekretář na základě rozhodnutí z minulého zasedání Výkonného výboru: Vojtěch Albrecht úspěšně kandidoval do Events Commission IFSC. Hana Kroupová podruhé úspěšně kandidovala do Judges' Commission IFSC. Ostatní nominanti ČHS nebyli přijati pro velký počet uchazečů z jiných národních federací.		
12.	Termíny ISMF + UIAA General Assembly Výkonný výbor vzal na vědomí termíny významných zahraničních akcí, kterých se účastní předseda J. Bloudek: MS ve sportovním lezení: 23.-28.9.2025, Seoul, Korea ISMF General Assembly: 18.10.2025, Cancún, Mexiko UIAA General Assembly: 24.-25.10.2025, Peja, Kosovo IFSC Europe General Assembly: 21.-23.11.2025, Leuven, Belgie	-	-
13.	Cíle a záměry Sekce reprezentace & talent Výkonný výbor vzal na vědomí postup prací Sekce reprezentace a talent na strategickém dokumentu <i>Cíle a záměry sekce reprezentace & talent</i> a uložil manažerovi V. Albrechtovi jejich dopracování a prezentaci na setkání s Výkonným výborem 7. října 2025.	Albrecht	7.10.2025
14.	Plán činnosti paralezení Výkonný výbor vzal na vědomí Plán činnosti paralezení a dodatečně schválil záměr sekce Reprezentace a talent uspořádat EP Paralezení 2026. Žádost o pořadatelská práva byla podána IFSC Europe dne 15. října 2025, zamýšlené místo konání je Brno. Za jednání a přípravu EP odpovídá V. Albrecht a D. Fajbišová.	Albrecht	průběžně
15.	Přestupní řád Výkonný výbor po debatě odložil přípravu Přestupního řádu.	-	-
16.	Soutěž Skály Výkonný výbor vzal na vědomí stav příprav soutěže Skály a uložil J. Janurové přípravu odpovídající marketingové kampaně, zaměřené na zkušební skupinu, která pomůže s testováním soutěžní aplikace tak, aby se v co nejkratším možném čase soutěž mohla rozběhnout v plné verzi. Výkonný výbor uložil J. Janurové připravit první podklady k prezentaci na online call s oddíly 9. října 2025.	Janurová	2.10.2025
17.	Sporty TV Výkonný výbor schválil záměr J. Janurové, týkající se testovací spolupráci se Sporty TV a uložil jí podniknout patřičné kroky k započetí této spolupráce.	Janurová	bezodkladně
18.	Cíle a záměry Sekce vzdělávání Výkonný výbor vzal na vědomí postup prací Sekce vzdělávání na strategickém dokumentu <i>Cíle a záměry sekce vzdělávání</i> a uložil manažerovi B. Brodskému dokončení jejich aktualizace a prezentaci dokumentu na setkání s Výkonným výborem dne 7. října 2025.	Brodský	7.10.2025

19.	Směrnice o rozhodčích Výkonný výbor se seznámil s předloženým návrhem směrnice upravující kvalifikace a licence rozhodčích ve sportovním lezení a uložil manažerovi B. Brodskému její dopracování dle připomínek a předložení nového návrhu na zasedání Výkonného výboru 13. října 2025.	Brodský	2.10.2025
20.	Odhad vývoje stavu vyplácení bonusů oddílům Výkonný výbor vzal na vědomí aktuální odhad výše bonusů, které budou na konci roku vyplácené oddílům a konstatoval, že odhad je v souladu s plánovaným objemem prostředků na bonusy v příslušné kapitole rozpočtu..	-	-
21.	Seminář horolezectví a ochrana přírody Výkonný výbor vzal na vědomí informace o přípravě semináře věnovaného horolezectví a ochraně přírody pro členy CVK/OVK a profesionály z národních parků a chráněných krajinných oblastí, který se bude konat 14. 11. 2025 v Muzeu českého ráje v Turnově. Za přípravu odpovídá CVK a B. Valentová.	Valentová	-