

Zápis z jednání Výkonného výboru ČHS č. 2 volební období 2025-2029

místo jednání: Praha	datum: 3. 6. 2025; 15:00
zapsal: Tomáš Fridrich	schválil: Jan Bloudek
distribuční list: Výkonný výbor, Revizní komise, komise, sekce + sekretariát	
účastníci: J. Bloudek, J. Hornová, M. Janoš, M. Klíma, J. Oliva T. Fridrich, B. Valentová, R. Plischková	
Příští jednání: - 25. červen 2025 od 14:30, online - 18. září 2025, od 14:30	
Přílohy zápisu - Statut Sekce reprezentace a talent - Statut Sekce domácích soutěží - Statut Sekce vzdělávání - Organizační a podpisový řád ČHS	

č.	úkol	kdo	termín
1.	Kontrola plnění úkolů Úkoly z jednání 23. 4. 2025 byly splněny, nebo probíhají.		
2.	Organizační změny – odvolání a jmenování generálního sekretáře Výkonný výbor rozhodl o plánovaném odvolání B. Valentové z funkce generálního sekretáře ČHS a jmenování T. Fridricha do této funkce. Rozhodnutí o změně je platné od 1. 6. 2025. Výkonný výbor uložil T. Fridrichovi a B. Valentové, aby o změně informovali spolupracovníky ČHS a předali si do 30. 6. 2025 agendu. Výkonný výbor dále odsouhlasil záměr svěřit do působnosti B. Valentové řízení vybraných agend sekretariátu dle zadání GS a ponechat v její působnosti jednání týkající se povolení lezení na skalách ČR.	GS / Valentová	30. 6. 2025
3.	Změna Organizačního a podpisového řádu ČHS Výkonný výbor schválil aktualizaci Organizačního a podpisového řádu ČHS a uložil sekretariátu zveřejnit jej na webu ČHS.	GS / sekretariát	neprodleně
4.	Statuty sekcí Schválení statutu Sekce reprezentace a talent Úpravy statutu Domácích soutěží a Vzdělávání Výkonný výbor dne 29. 4. 2025 korespondenčně schválil statut nově založené Sekce reprezentace a talent. Výkonný výbor schválil aktualizaci statutu Sekce domácích soutěží a Sekce vzdělávání a uložil sekretariátu zveřejnit všechny aktualizované statuty na webu ČHS.	GS / sekretariát	neprodleně

5.	Záměry a cíle Sekce reprezentace a talent Výkonný výbor uložil generálnímu sekretáři, aby ve spolupráci s manažerem Sekce reprezentace a talent připravil do 31. 8. 2025 návrh záměrů a cílů této sekce na období 2025-2030, který bude v souladu s celkovými záměry a cíli ČHS (viz bod zápisu č. 9), a předložil jej v září k projednání Výkonným výborem.	GS / Albrecht	31. 8. 2025 draft / 10. 9. 2025 finální verze
6.	Přijetí nového oddílu HO Šakal z. s. Výkonný výbor schválil přijetí nového oddílu HO Šakal z. s. a uložil sekretariátu realizovat potřebné administrativní kroky.	GS / sekretariát	neprodleně
7.	Mezinárodní aktivity a projekty J. Bloudek a T. Fridrich se zúčastnili GA EUMA, kde J. Bloudek uzavřel svá dvě funkční období v prezidiu. MS 2027 Brno: Probíhá příprava Studie proveditelnosti + Dopadové studie, které jsou nutné pro získání vládní podpory vrcholné sportovní akce. Studie musí být předloženy NSA 30. 6. 2025, za úkol odpovídá generální sekretář. SP 2026 Praha: ČHS jedná o možnosti uspořádání závodu SP v obtížnosti v termínu 5.-7. 6. 2026; možnost pořádání obtížnosti se oficiálně dozvíme během několika týdnů. Za jednání odpovídá Jan Bloudek. J. Bloudek pokračuje ve své činnosti v boardu IFSC Europe, oblast Development & Marketing.	GS / Bloudek / Albrecht	30. 6. 2025 / neprodleně
8.	IFSC vyhlásila možnost podat nominace do komisí na další období. Výkonný výbor schválil návrh nominací čtyř členů ČHS do těchto komisí: Rules Commission - L. Návrat, Judges Commission - H. Kroupová, Events Commission - V. Albrecht, Risk and finance - M. Klíma. Nominace musí být podány do 10. 6. 2025, za úkol odpovídá GS.	GS	neprodleně
9.	Výběrová řízení Ve výběrovém řízení na pozici IT analytik ČHS byl vybrán Petr Švitorka, který do budoucna podpoří rozvoj rozrůstající se IT infrastruktury ČHS. P. Švitorka bude externím spolupracovníkem, odpovídajícím především za rozvoj informačních technologií ČHS. Začátek spolupráce je plánován na polovinu června 2026. Ve výběrovém řízení na pozici Manažer marketingu ČHS je přihlášeno 23 kandidátů/tek, samotné schůzky (1. kolo, online) proběhnou od 9. 6. 2025. Výběrové řízení by mělo být uzavřeno do konce června 2025. Za úkol odpovídá generální sekretář.	GS	do 30. 6. 2025
10.	Priority a cíle Výkonného výboru na období 2025-2029 Výkonný výbor diskutoval na samostatném jednání 22. 5. 2025 o prioritách a cílech na období 2025-2029, jejichž stručný návrh byl představen na Valné hromadě ČHS 2025, a shodl se na potřebě jejich upřesnění a rozpracování, přičemž při zpracování dokumentu Priority a cíle je třeba zohlednit dílčí cíle jednotlivých sekcí ČHS a porovnat, zda jsou tyto v souladu s obecnými cíli ČHS.	Bloudek / GS / B. Valentová	do 30. 8. 2025

	Výkonný výbor uložil J. Bloudkovi, aby předložil aktualizovaný a upřesněný návrh Priorit a cílů k diskusi v rámci Výkonného výboru do 31. 8. 2025. V návaznosti na to Výkonný výbor uložil generálnímu sekretáři: - zpracovat popis výchozího stavu členské základny ČHS - provést přípravné kroky pro zadání průzkumu “zákaznické spokojenosti” mezi členy/oddíly ČHS, s realizací v září 2025 - zjistit možnosti průzkumu “vnímání značky” mezi nečleny ČHS (ideálně prostřednictvím průzkumu na začátku září 2025).		
11.	Jednání s pojišťovnou Uniqa Výkonný výbor vzal na vědomí, že se změnou Zákona o distribuci pojištění a zajištění (č. 170/2018 Sb.) nevzniká ČHS žádná dodatečná povinnost doškolení, nepřekročí-li výše jednoho poskytovaného pojištění cenu 600 €/osoba. Výkonný výbor vzal na vědomí, že zástupci pojišťovny Uniqa nevyžadují nové nastavení smluvních podmínek mezi pojišťovnou a ČHS. Výkonný výbor uložil generálnímu sekretáři, aby co nejdříve dojednal s pojišťovnou UNIQA uzavření nového dodatku smlouvy, který již nebude obsahovat tarif “Svět + Nepál”.	GS	neprodleně
12.	Hospodaření ČHS Výkonný výbor vzal na vědomí informace o vývoji příjmů ČHS včetně dotací, které se podařilo získat v celkovém objemu cca 44 mil. Kč. Výkonný výbor uložil generálnímu sekretáři, aby ve spolupráci s manažerem Sekce Reprezentace a talent konkretizoval již předložené plány pro oblast paralezení, aby byly v souladu s příslušnými dotačními příjmy.	GS / Albrecht	-
13.	Návrhy na využití investiční dotace NSA Výkonný výbor projednal návrhy manažerů jednotlivých sekcí ohledně investiční dotace NSA a zadal generálnímu sekretáři úkol připravit podklady pro bezodkladné podání žádosti o dotaci poté, co bude zveřejněna dotační výzva. Za podání žádosti odpovídá generální sekretář a R. Plischková.	GS / R. Plischková	do 20. 6. 2025
14.	Olympijský park 2026 Výkonný výbor vzal na vědomí postup příprav Olympijského parku 2026 v Českých Budějovicích a schválil příspěvek z rozpočtu ČHS ve výši max. 150 000 Kč. Za přípravnou fázi akce odpovídá generální sekretář, který určí, kdo bude za přípravu a realizaci akce odpovědný.	GS	30. 8. 2025
15.	Přestupní řád Výkonný výbor vzal na vědomí informace o jednáních, týkajících se možnosti zavedení přestupního řádu pro oblast závodů ve sportovním lezení, a uložil generálnímu sekretáři, aby ve spolupráci s manažerem Sekce reprezentace a talent předložil do konce září 2025 ideový záměr Přestupního řádu ČHS (bez odstupného), a následně vypracoval do konce září 2025 návrh směrnice.	GS / Albrecht	31. 8. 2025

16.	SP Boulder 2025 Výkonný výbor vzal na vědomí stav příprav před Světovým pohárem v boulderu v Praze (6.-8. 6. 2025).	-	-
17.	Sport – různé info Výkonný výbor vzal na vědomí informace ze Sekce domácích soutěží.	-	-
18.	Vzdělávání – různé info Výkonný výbor vzal na vědomí informace ze Sekce Vzdelávání.	-	-
19.	Udělování licencí trenérů a instruktorů Výkonný výbor zadal generálnímu sekretáři, aby ve spolupráci s manažerem Sekce vzdělávání připravil novelu Směrnice o kvalifikacích a licencích trenérů a instruktorů tak, aby reflektovala potřeby zejména pokud jde o udělování licencí, a předložil ji ke schválení Výkonnému výboru na jednání 25. 6. 2025.	GS / Brodský	25. 6. 2025
20.	Zrušení směrnice o stavěčích Výkonný výbor zrušil z důvodu její neaktuálnosti směrnici o stavěčích ČHS, schválenou 19. 1. 2022, a uložil generálnímu sekretáři, aby připravil návrh nové směrnice a předložil jej Výkonnému výboru, spolu s návrhem nové směrnice o kvalifikacích a licencích rozhodčích, tak, aby byly obě směrnice schváleny nejpozději 31. 8. 2025.	GS	31.8.2025
21.	Skály, OP – různé info 19. 5. 2025 proběhlo pracovní jednání se zástupci KRNP, spolu se zástupcem ČAHV. Návrhy na rozšíření ledolezeckých a skitouringových terénů byly zamítnuty.	-	-
22.	Výstupy roku Výkonný výbor schválil dílčí změny, týkající se pravidel udílení každoročního ocenění Výstupy roku, a uložil M. Košatkové, aby zajistila jejich realizaci již během ročníku 2025.	GS / Košatková	MHFF 2025
23.	Mezinárodní horolezecký filmový festival 2025 Výkonný výbor schválil dar pro MHFF 2025 ve výši 30.000 Kč a uložil generálnímu sekretáři, aby zajistil uzavření darovací smlouvy a převod peněz. Výkonný výbor vzal na vědomí informace o přípravě programu, který bude ČHS zajišťovat v rámci letošního programu MHFF v Teplicích nad Metují. Za realizaci odpovídá M. Košatková.	GS / Košatková	neprodleně MHFF 2025